



گزارش کارگاه سوم

معماری سازی تالاب حله ساختار سازمانی
و برنامه پایش تالاب





این گزارش توسط دفتر دبیرخانه طرح تالاب بوشهر با
همکاری گروه مشورتی مهندسين مشاور سامان آب
سرزمين تهیه شده است.

مقدمه

کارگاه سوم برنامه مدیریت جامع تالاب حله با هدف نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب برگزار شد. در این کارگاه نیز بر اساس هدف اصلی مشارکت ذینفعان، نمایندگان دستگاه های اجرایی استان و جوامع محلی، همکاران دبیرخانه مرکزی طرح تالاب ها، نمایندگان سازمان حفاظت محیط زیست و گروه مشورتی (مهندسين مشاور سامان آب سرزمين)، نمایندگان سازمان های مردم نهاد (NGO) حاضر بودند.



شکل ۱- سومین کارگاه مشورتی طرح جامع مدیریت زیست بومی تالاب حله با مشارکت ذینفعان.

این کارگاه به مدت دو روز در تاریخ ۲۰ و ۲۱ اردیبهشت ۱۳۹۴ در محل خانه معلم شهر بوشهر برگزار شد. جلسه با قرائت آیاتی از قرآن مجید توسط آقای نودری و پخش سرود ملی آغاز شد.

پس از آن دکتر دلشب مدیرکل محترم اداره کل حفاظت محیط زیست استان بوشهر در مورد وضعیت استان و هم چنین معیشت مردم و ارتباط آن با تالاب توضیحاتی ارائه فرمودند.

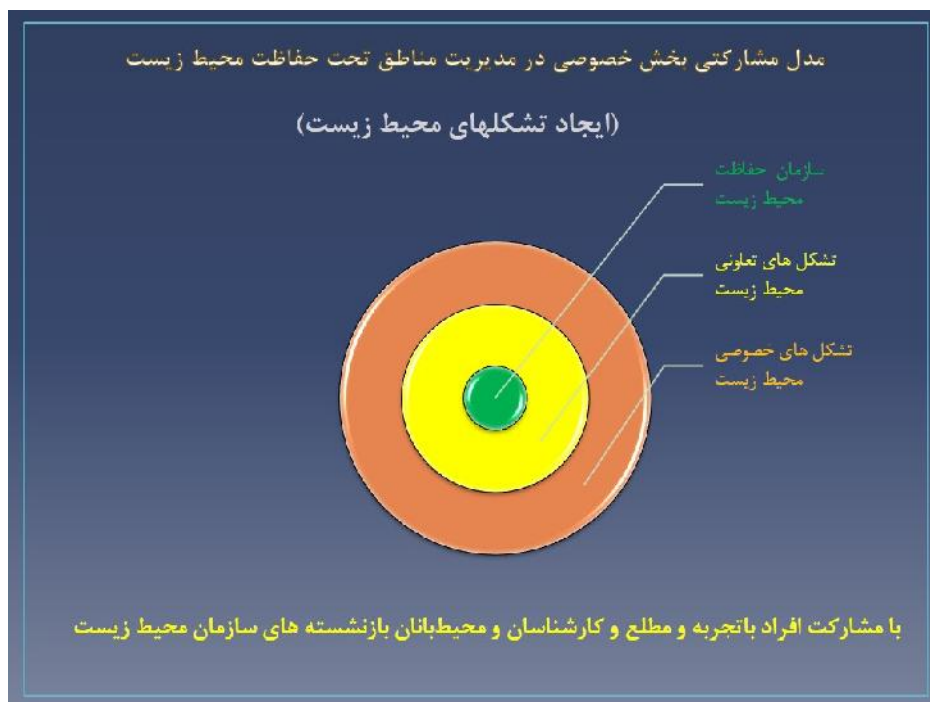
ایشان با اشاره به این که مدیریت زیست بومی در کنار فعالیت های حفاظت تالاب پی گیری شده است، اهداف تحقق این امر را مشارکت مردم در حفاظت تالاب دانستند. ایشان با بیان این که معیشت و زندگی مردم درگرو حفاظت این تالاب می باشد، پایداری طرح و دستیابی به وضعیت ایده آل زیست محیطی تالاب حله را با مشارکت مردم و دولت دست یافتنی دانستند.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

در ادامه سخنرانی ایشان مشارکت مردمی با ارائه یک پاورپوینت و موارد خلاصه زیر بررسی گردید:

اجزاء مدل مشارکتی بخش خصوصی در مدیریت مناطق عبارتند از:

۱. سازمان حفاظت محیط زیست
۲. تشکلهای تعاونی محیط زیست
۳. تشکلهای خصوصی محیط زیست



شکل ۲- مدل مشارکتی بخش خصوصی در مدیریت مناطق تحت حفاظت محیط زیست

مشارکت مردمی در پایش برنامه های احیای تالاب توسط ۳ ارگان صورت پذیرفته است:

۱. وزارت نیرو
 ۲. وزارت جهاد کشاورزی
 ۳. سازمان محیط زیست
- وزارت جهاد کشاورزی با افزایش راندمان آبیاری بدون اتلاف منابع آب، کشاورزی را به سمت پایدار هدایت می-کند.

سازمان محیط زیست نیز از طریق فارغ التحصیلان و تشکلهای مردمی روند اجرای کار را بهبود بخشیده و دقت عمل بیشتری را خواهد داشت.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

وزارت نیرو با تنظیم برنامه پایش و تقسیم در حوزه مشارکت مردمی و نظارت بر حق به زیست محیطی نقش عمده‌ای را ایفا می‌کند.



شکل ۳- مشارکت مردمی در پایش برنامه های احیای تالاب

مراحل به کارگیری مشارکت مردمی عبارتند از :

۱. وجود طرح‌های مصوب
۲. پیش رفتن بر اساس دستورالعمل های اجرایی
۳. نظارت و پایش از طریق NGO ها و گروه‌های مردمی در حین ارائه گروه‌های مختلف

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۴- مراحل به کارگیری مشارکت مردمی

سخنران بعدی جلسه آقای دکتر سلیمانی بودند که به مروری بر کارگاه‌های قبلی و تعیین مسیر کارگاه‌های بعدی پرداختند. در ابتدای صحبت ایشان به تبیین کارکردها و خدمات تالابها پرداختند که خلاصه صحبت‌های ایشان در شکل زیر ارائه شده است.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۵- خدمات و کارکردهای تالاب

پس از آن روند برگزاری تالابها از ابتدا تا امروز توضیح داده شد که به اختصار در زیر آمده است.

مراحل تدوین برنامه مدیریت جامع تالاب حله

گام اول

- تحلیل ذینفعان
- مطالعات پایه
- اطلاع رسانی و آگاه سازی عمومی
- برنامه ظرفیت سازی در نزد ذینفعان

گام دوم

تدوین برنامه جامع مدیریتی تالابها در یک فرایند مشارکتی از طریق برگزاری کارگاه ها، جلسات

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

- کارگاه آغازین
- تحلیل مشکلات و تهیه پیش نویس اولیه برنامه مدیریت
- نهایی سازی برنامه مدیریت ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب (ما در این مرحله قرار داریم)
- تدقیق برنامه مدیریت و پهنه بندی (Zoning)

چشم انداز:

تالاب حله تالابی است بین المللی، زیبا، با آب کافی و تنوع زیستی غنی و اکوسیستم سالم که کلیه ذینفعان به ویژه جوامع محلی در حفاظت از آن مشارکت فعال داشته و در کنار هم زندگی سالم و پایداری دارند.

هدف

استقرار نظام هدفمند مدیریت زیست بومی با بکارگیری مدیریت بهم پیوسته منابع آب و خاک بر اساس مشارکت موثر مردم و مسئولین جهت احیاء، حفاظت و بهره برداری پایدار از تالاب

اهداف راهبردی تعیین شده

- احیاء و حفاظت اکوسیستم و بهره برداری خردمندانه و پایدار از منابع تالاب
- مدیریت پایدار منابع آب و خاک حوضه آبریز تالاب حله
- افزایش آگاهی عمومی، تقویت مشارکت مردمی وضعیت پایدار جوامع محلی

گام سوم

- تصویب برنامه های جامع مدیریتی در بالاترین سطوح مدیریتی کشور و استان
- امضای تفاهم نامه بین ذینفعان

گام چهارم

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

- استقرار ساختارهای بین بخشی بمنظور اجرای برنامه های مدیریت تالابها
- سازمان حفاظت محیط زیست بعنوان دبیرخانه اجرا

گام پنجم

- اجرای برنامه های مدیریت

آقای دکتر سلیمانی اهداف کارگاه سوم را تشریح کردند که شامل موارد زیر می شوند:

- نهایی سازی چارچوب اجرایی
- تعیین ساختار سازمانی بین بخشی اجرای برنامه مدیریت
- تهیه برنامه و پروتکل پایش

در ادامه آقای دکتر دلشب خلاصه ای از مذاکرات بین مهندس رجایی مدیرعامل محترم شرکت آب منطقه ای استان بوشهر و اداره کل حفاظت محیط زیست بوشهر در خصوص حقابه تالاب حله ارائه دادند. بنابر خلاصه مذاکرات نتیجه رأی دفتر پاسخگویی به شکوایات استانداری، وزارت نیرو در مورد سد دالکی ملزم به انجام تعهدات خود گردید. طبق گفته ایشان بین آب منطقه ای استان بوشهر و اداره کل حفاظت محیط زیست بوشهر در این زمینه هماهنگی کامل وجود دارد.

در ادامه حاضرین جلسه به معرفی خود پرداختند و سازمان مردم نهاد اقلیم پاک نیز به تشریح فعالیتهای خود پرداخت.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۶- لوگوی انجمن زیست محیطی اقلیم پاک

بعضی از اهداف و ایده های این انجمن بدین شرح است :

- کمک به حفظ منابع طبیعی ولی از دیدگاهی متفاوت مانند اجرای کنسرت موسیقی به نفع محیط زیست.
- برگزاری کارگاههای دوره ای زیست محیطی برای ذینفعان و ذیربطان تالابها.
- عکاسی و جمع آوری عکس های زیست محیطی و عکاسی از تالاب ها و برگزاری نمایشگاه های عکاسی در استان در جهت نشان دادن بحران زیست محیطی حاصل از فعالیت انسانی در تالاب ها.
- جذب افراد علاقه مند و شنیدن نظراتشان در راه کمک به زندگی سالم در کنار محیط زیست سالم.
- مطالعه تاریخ آب در کشور و معرفی آن به نسل های جدید مانند نحوه استفاده آب انبارها و خواص آب باران از طریق پخش تیزر و...
- شناسایی مناطق زیبای توریستی بکر و تالاب ها و معرفی جاذبه های آن قبل از نابودی توسط افراد ناآگاه.

نهایی سازی برنامه مدیریت

قسمت بعدی کارگاه بررسی برنامه های مدیریت تدوین شده در کارگاه دوم و نهایی کردن آن توسط حاضرین و جوامع محلی بود. با بحث و همفکری حضار برنامه های مدیریت تالاب نهایی شده و در ادامه ارائه می شوند.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۱- هدف راهبردی: احیاء و حفاظت اکوسیستم و بهره برداری خردمندانه و پایدار از منابع تالاب

موضوعات اصلی	اهداف	اهداف	اقدامات اولویت دار	نهاد مسئول و نهاد همکار
حفاظت از منابع زیستی تالاب	۲۰ ساله	بهره برداری از منابع زیستی بر اساس برنامه مدون به صورت پایدار انجام می گیرد.	- ایجاد بانک اطلاعاتی زیستی از گونه های جانوری و گیاهی منطقه - انجام ارزیابی زیست محیطی برای پروژه های عمرانی - اقدامات اصلاحی در راستای کاهش اثرات منفی احداث راه بر حیات وحش و زندگی جوامع محلی	م: محیط زیست و منابع طبیعی شیلات آب منطقه ای
	۵ ساله	ظرف مدت یکسال برنامه بهره برداری پایدار از تالاب تدوین و تا سه سال آینده حداقل ۱۵ درصد آن اجرایی شده است.	- کنترل و جلوگیری از بهره برداری های غیر مجاز از منابع تالاب - تدوین برنامه های بهره برداری پایدار از منابع زیستی تالاب - انجام مطالعات کاربری اراضی در منطقه - توانمند سازی جوامع محلی جهت مشارکت در کنترل چرای بی رویه و کنترل شکار و صید - ایجاد بانک ژن	ه: جوامع محلی اداره راه شورای روستاها تشکلات غیر دولتی جوامع محلی بنیاد مسکن
حفاظت فیزیکی از تالاب	۲۰ ساله	حد و حدود منطقه تالابی مشخص شده است و بوسیله تجهیزات نوین حفاظتی و با مشارکت جوامع محلی، پایش و مدیریت می شود	- ایجاد پاسگاههای محیط بانان در روستاهای فراکه و مهرزی (با جذب محیط بانان محلی) - تعیین مرز و زون بندی تالاب و تعیین ضوابط اجرایی - تهیه نقشه های رقومی منطقه با استفاده از تصاویر ماهواره ای و عکس های هوایی	م: محیط زیست و منابع طبیعی
	۵ ساله	منطقه (پهنه های با حساسیت بالای تالاب شناسایی شده و ۵۰٪ آن به تجهیزات پایش مجهز گردید.	- تدوین و اجرای برنامه پایش زیست محیطی تالاب - نصب تجهیزات پایش در تالاب (دوربین مدار بسته- سیستم های فیلترینگ- هیدرومتری- سنجش دبی و....)	ه: سازمان نقشه برداری آب منطقه ای جوامع محلی فرمانداری شورای روستا نیروی انتظامی جهاد کشاورزی شهرسازی
احیاء عرصه	۲۰ ساله	اراضی تغییر کاربری شده در حریم تالاب	جلوگیری از آتش سوزی در منطقه	م: محیط زیست، دادگستری، منابع طبیعی ،

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موضوعات اصلی	اهداف	اهداف	اقدامات اولویت دار	نهاد مسئول و نهاد همکار
های طبیعی		احیا شده اند.	- انجام ممیزی مراتع و تعیین ظرفیت دام - نظارت و جلوگیری از توسعه اراضی کشاورزی در محدوده تالاب - کاشت و احیا گونه های گیاهی بومی	جهاد هن جوامع محلی نیروی انتظامی سازمان نقشه برداری فرمانداری
	۵ ساله	مالکیت اراضی تدقیق و مشخص شده است. ۱۰۰٪		
عوامل طبیعی (مدیریت ریسک)	۲۰ ساله	زیر ساخت های لازم برای مقابله با ریسک و بلایای طبیعی ایجاد شده است.	- انجام مطالعات و تهیه نقشه پهنه بندی ریسک خشکسالی و سیل و ارائه برنامه های انجام مطالعات باروری سازی ابرها و باران مصنوعی - شکل گیری کارگروه مدیریت بحران با حضور نمایندگان بخش های مربوطه - انجام مطالعات تغییرات اقلیمی و تاثیرات آن بر تالاب	م: استانداری و آب منطقه ای هن محیط زیست هلال احمر بسیج هواشناسی جوامع محلی شورای روستا
	۵ ساله	برنامه مدیریت تدوین شده و ۱۰٪ از اقدامات اولویت دار آن اجرا شده است.		

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۲- هدف: مدیریت پایدار منابع آب و خاک حوضه آبریز تالاب حله

موارد اولویت دار	اهداف	اقدامات مهم	نهاد مسئول نهاد همکار
تامین آب به میزان کافی	۲۰ ساله تامین جریان آب دائم و مناسب در رودخانه و تالاب حله به میزان ۸۵٪ نیاز آبی تعیین شده از طریق مدیریت بهینه تامین و مصرف آب در حوضه	- مطالعه و اجرای طرحهای کنترل و بهره برداری از سیلابها جهت جلوگیری از تخلیه سیلاب به دریا. - احداث شبکه آبیاری مدرن جهت تامین آب اراضی کشاورزی حاشیه رودخانه حله. - استفاده از روشهای نوین آبیاری با اعطای تسهیلات به کشاورزان. - استقرار الگوی توسعه پایدار کشاورزی در روستاهای حاشیه تالاب حله. - کنترل و پایش حجم آب تخصیص یافته از سد در طول مسیر رودخانه تالاب. - کنترل و پایش برداشت آب از رودخانه در قالب تشکل آب بران و استقرار و نصب کنتور.	آب منطقه ای با همکاری : استانداری، محیط زیست آب منطقه ای با همکاری : استانداری، جهاد کشاورزی جهاد کشاورزی- جوامع محلی- استانداری جهاد کشاورزی- جوامع محلی با همکاری آب منطقه ای محیط زیست- آب منطقه ای- جوامع محلی آب منطقه ای- جوامع محلی- جهاد کشاورزی
	۵ ساله تعیین نیاز آبی تالاب و تامین تقریبی ۶۰٪ آب مورد نیاز	- مطالعه و تامین نیاز آبی تالاب حله - انجام مطالعه و تدقیق بستر و حریم تالاب حله - احداث ایستگاههای هیدرومتری تکمیلی بر روی	محیط زیست آب منطقه ای- محیط زیست- استانداری

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موارد اولویت دار	اهداف	اقدامات مهم	نهاد مسئول نهاد همکار
		- شاخه های رودخانه حله (تامین اعتبار توسط آب منطقه ای استان بوشهر انجام شده است) • لایروبی مسیر رودخانه در محدوده تالاب در جهت احیا وضعیت قبلی تالاب • ساماندهی بند بصری (۶۰ درصد شاخه شمالی و ۴۰ درصد شاخه جنوبی) • بازنگری طرح منابع آب حوضه آب حله با لحاظ کردن حقابه تالاب	آب منطقه ای- محیط زیست. محیط زیست- استانداری- جوامع محلی، آب منطقه ای آب منطقه ای- محیط زیست- جوامع محلی
کیفیت آب	کاهش شوری آب رودخانه و تالاب تا میزان ۱۰ درصد وضع فعلی	• اصلاح شیوه آبیاری در شبکه های بالادست (نخیلات) جهت کاهش میزان زه آب و بهبود کیفیت آب رودخانه	آب منطقه ای- جهاد کشاورزی- جوامع محلی
	کاهش آلاینده های آب (سموم و کود) در جهت بهبود کیفیت آب تا ۳۰٪ وضع موجود	• مطالعات اندازه گیری کیفی منابع آب و خاک منطقه و پایش کیفی آن • ترویج بهینه سازی مصرف سموم و کودهای شیمیایی	جهاد کشاورزی- آب منطقه ای- جوامع محلی جهاد کشاورزی
ساماندهی و تثبیت اراضی کشاورزی و تالاب	توسعه الگوی کشاورزی پایدار در اراضی حوضه آبریز و جلوگیری از دخل و تصرف و تبدیل اراضی ملی	• تحویل حجمی آب و تعیین تعرفه متناسب به منظور ساماندهی مصرف آب کشاورزی بر اساس الگوی مصرف بهینه آب کشاورزی • اصلاح الگوی کشت منطقه متناسب با شرایط آب و خاک با تاکید بر توسعه کشت گلخانه ای	آب منطقه ای- جهاد کشاورزی جهاد کشاورزی- آب منطقه ای- جوامع محلی
	تعیین و تفکیک اراضی (تالاب- ملی و مستثنیات) از یکدیگر به منظور جلوگیری از دخل و تصرف و تغییر	• تشکیل کارگروهی متشکل از (فرمانداری- دادگستری- محیط زیست- منابع طبیعی- امور فرمانداری و محیط زیست با همکاری ادارات مورد نظر	فرمانداری و محیط زیست با همکاری ادارات مورد نظر

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

نهاد مسئول نهاد همکار	اقدامات مهم	اهداف	موارد اولویت دار
محیط زیست- اداره ثبت اسناد و املاک- جهاد کشاورزی- جوامع محلی استانداری- فرمانداری	اراضی- جوامع محلی- اداره ثبت اسناد- آب منطقه ای) جهت تعیین، تکلیف اراضی محدوده - تهیه نقشه کاداستر اراضی کشاورزی و تالاب و انجام عملیات نقشه برداری مورد نیاز - احداث ایستگاه آتش نشانی در کره بند با ادوات ویژه (لودر- ماشین آبپاش) به منظور جلوگیری از تصرفات غیر قانونی و کمک به افراد و کشاورزان	کاربری اراضی مذکور در محدوده روستاهای (کره بند- فراکه- قلعه سوخته- عسکری- محرز- رستمی و حمود)	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۳- هدف راهبردی: افزایش آگاهی عمومی، تقویت مشارکت مردمی وضعیت پایدار جوامع محلی

موضوعات اصلی	اهداف		اقدامات اولویت دار	نهاد مسئول- نهاد همکار
	۵ ساله	تدوین برنامه های معیشت پایدار جوامع محلی تالاب حله تا ۲ سال آینده و اجرای ۱۰٪ از طرحهای آن		
مشارکت جوامع محلی	۲۰ ساله	اجرای کامل برنامه های معیشت پایدار جوامع محلی تالاب حله	• نظرخواهی، نظر سنجی از جوامع محلی جهت مشارکت در پروژه های مرتبط با تالاب	دبیرخانه مدیریت زیست بومی حله- سمن ها محیط زیست- سمن ها- رسانه ها محیط زیست- استانداری دبیرخانه مدیریت زیست بومی حله-
	۵ ساله	همکاری و مشارکت مالی، فکری و اجرایی جوامع	• آگاهی سازی در خصوص مزایا/ منافع اجرای پروژه های مرتبط با	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موضوعات اصلی	اهداف		اقدامات اولویت دار	نهاد مسئول- نهاد همکار
		محلی در اجرای حداقل ۳۰٪ پروژه های مدیریتی تالاب	- تالاب برای جوامع محلی - تشکیل سمنهای فعال مرتبط با تالاب - دعوت از مجامع محلی جهت حضور مستمر در جلسات مدیریت تالاب و توسعه منطقه - صدور کارت همیار محیط زیست - اجرائی کردن تعهدات دولتی در راستای جلب اعتماد جوامع محلی	محیط زیست محیط زیست استانداری- دستگاه اجرائی ذیربط محیط زیست محیط زیست- سمن ها محیط زیست
افزایش آگاهی عمومی	۲۰ ساله	مشارکت همه جانبه جوامع محلی و کلیه ذینفعان مدیریت تالاب حله	- تدوین برنامه های آموزشی با موضوع تالاب حله برای گروههای هدف - چاپ کتاب، بروشور، طراحی نرم افزار انیمیشن، بازی، مسابقه و برگزاری جشنواره، سمینار و همایش در خصوص ارزشها و تهدیدات تالاب - اطلاع رسانی از طریق رسانه های جمعی، تهیه مستند، تولید تیزر، زیر نویس، چاپ خبر با موضوع تالاب حله - احداث مدارس جامع پایدار محیط زیستی	محیط زیست- آموزش و پرورش محیط زیست- سمن ها محیط زیست- صدا و سیما محیط زیست- آموزش و پرورش
	۵ ساله	تحقق کامل (۱۰۰٪) برنامه های آموزشی و آگاهی رسانی مدیریت زیست بومی تالاب حله برای تمامی ذینفعان		

ساختارهای سازمانی

در ادامه جلسه، حاضرین در جلسه با توجه به پست سازمانی و علاقه مندی به سه گروه تقسیم شدند تا ساختارهای سازمانی موجود در سطوح جوامع محلی، شهرستان و استان را که برای کمک به احیای تالاب وجود دارند شناسایی کنند و کارگروه پیشنهادی برای احیای تالاب را مشخص کنند. همچنین اعضای اصلی و فرعی این کارگروه و وظایف آنها در مورد اجرای برنامه مدیریت تالاب مشخص شوند. در مورد شیوه انجام این کار دکتر سلیمانی توضیحاتی ارائه دادند که خلاصه آنها در ادامه ارائه می گردد.

گروه کاری جوامع محلی به سوالات زیر پاسخ می دهد:

- چه ساختارهای اجتماعی محلی مرتبط با تالاب و اطراف آن در سطح جوامع بومی وجود دارد؟ فهرست آنها و کارکردهایشان چیست؟
- این ساختارهای اجتماعی چگونه می توانند به مدیریت و حفظ تالاب کمک کنند؟
- اگر قرار باشد نمایندگانی از جوامع محلی و سازمان های مردم نهاد در ساختارهای مدیریتی استانی یا شهرستانی حضور داشته باشند چگونه و به چه ترتیبی انتخاب می شوند؟



شکل ۷- گروه کاری جوامع محلی در حال بررسی ساختار

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۴- ساختارهای موجود (گروه جوامع محلی)

تعاونی دامداران	تهیه و توزیع علوفه - سیوس
تعاونی صیادان رودحله شمالی/جنوبی	-تهیه و توزیع سوخت برای صیادان -خرید صید از صیادان و توزیع در بازار -اطلاع رسانی به صیادان در خصوص شیوه صید، ممنوعیت های زمانی و گونه مورد صید -هماهنگی با مرزبانی استان جهت صید
تعاونی تولید رودحله جنوبی	-تأمین بذر، کود، سموم و نهاده های کشاورزی -بیمه کشاورزان و خانواده
تعاونی تولید رودحله شمالی	
تعاونی تولید چم تنگ	
بسیج مردمی حوزه مقاومت محرم	کمک رسانی در شرایط اضطراری (آتش سوزی ، سیل و ...)
تعاونی پمپاژ چم تنگ/کره بند/محمدی	مدیریت سهمیه آب برای کشاورزان
اتحادیه تعاون روستایی	-تهیه و توزیع آرد -خرید/ تضمین گندم و خرما
بسیج مردمی	
شورای اسلامی روستاها، دهیاری روستاها	-هماهنگ کننده و رابط بین مردم و نهادها

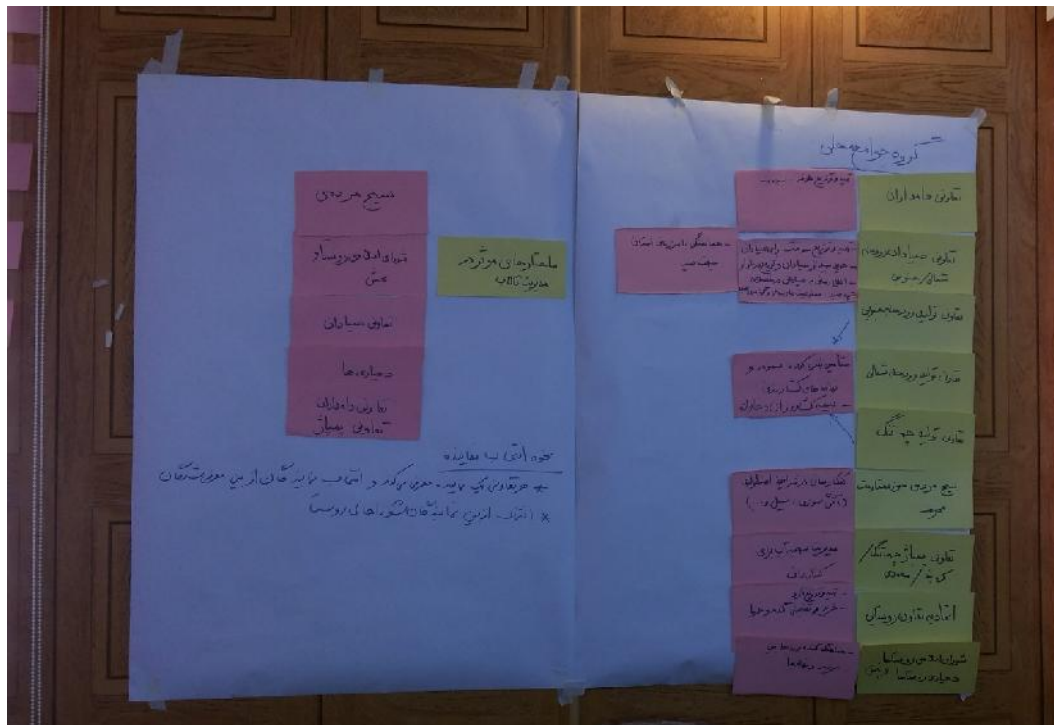
گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

نحوه انتخاب نماینده

هر تعاونی یک نماینده معرفی می کند و انتخاب نمایندگان از بین معرفی شدگان صورت می گیرد.

انتخاب از بین نمایندگان شوراها و روستا صورت خواهد گرفت.

تعداد نمایندگان پیشنهادی: ۳ نفر از دهستان انگالی، یک نفر از بخش آب پخش، یک نفر از بخش ریگ



شکل ۹- نمونه جداول در حال تکمیل توسط کارگروه جوامع محلی

گروه کاری شهرستانی به سوالات زیر پاسخ می دهد:

- چه ساختار بین بخشی مرتبط با مدیریت تالاب در سطح شهرستان وجود دارد؟ فهرست آنها و کارکردهایشان چیست؟
- برای اجرای این برنامه مدیریت به چه ساختار بین بخشی در سطح شهرستان نیازمندیم؟ آیا از ساختارهای موجود می توان استفاده کرد و یا به ساختار جدیدی نیاز است؟ (کمیت یا گروه های کاری احتمالی)
- شرح وظایف این ساختار برای اجرای برنامه مدیریت چیست؟ چه ارتباطی با ساختار استانی دارد؟

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۱۰- گروه کاری شهرستانی در حال بررسی ساختار

جدول ۵-ساختارهای موجود شهرستان

شورای هماهنگی مدیریت بحران	حوادث غیرمترقبه: سیل، زلزله، آتش سوزی، خشکسالی
کارگروه حفاظت از منابع آب شهرستان	۱-جلوگیری از حفر چاه غیرمجاز ۲-نصب کنتور بر روی چاه کشاورزی ۳- جلوگیری از ورود آلاینده ها در تالاب
کمیته برنامه ریزی شهرستان بوشهر	۱-تامین اعتبار پروژه های مرتبط ۲-نظارت بر حسن اجرای پروژه ها
کارگروه صیانت از اراضی دولتی	۱-جلوگیری از تخریب اراضی دولتی ۲-جلوگیری از تغییر کاربری غیر قانونی
کارگروهی اشتغال و سرمایه گذاری	۱-بررسی طرح های سرمایه گذاری ۲-بررسی پروژه های گردشگری
کارگروه سازمان های مردم نهاد	مشاوره در طرح ها و پروژه ها
شورای تأمین شهرستان	تصمیم گیری اقدام در کلیه مسائل امنیتی و سیاسی شهرستان

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۶- کارگروه ادارات شهرستان برنامه مدیریت جامع زیست بومی تالاب حله

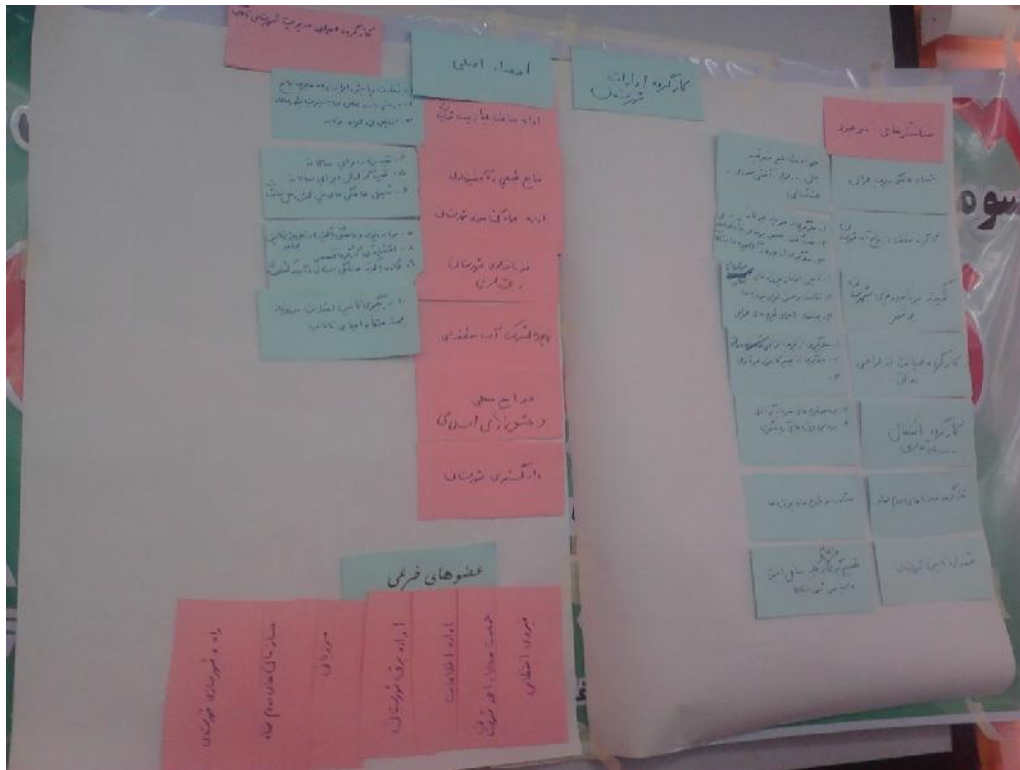
0	نماینده جوامع محلی	✓	اداره حفاظت محیط زیست شهرستان
0	نماینده NGO	✓	منابع طبیعی و آبخیزداری اداره جهاد کشاورزی شهرستان
0	دادگستری	✓	فرمانداری شهرستان و بخشداری
0	فرمانداری های مرتبط	✓	نماینده شرکت آب منطقه ای
0	راه و شهرسازی	✓	جوامع محلی و شوراهای اسلامی
0	آموزش و پرورش	✓	دادگستری شهرستان
0	میراث فرهنگی و گردشگری	✓	راه و شهرسازی شهرستان
0	اداره کل دامپزشکی استان	✓	سازمان های مردم نهاد
0	بهداشت و درمان	✓	مرزبانی
0	صدا و سیما	✓	اداره برق شهرستان
		✓	اداره اطلاعات
		✓	جمعیت هلال احمر شهرستان
		✓	نیروی انتظامی
✓ اعضای اصلی			
0 اعضای مهمان			

شرح وظایف کارگروه شهرستانی مدیریت تالاب

- ۱- نظارت و پایش اجرای برنامه مدیریت جامع
- ۲- بازبینی به روزرسانی برنامه مدیریت بطور سالانه
- ۳- ارزیابی نحوه اجرای برنامه
- ۴- تهیه برنامه اجرای سالانه
- ۵- تهیه گزارش اجرای سالانه
- ۶- تسهیل هماهنگی های بین بخش و حل مناقشات
- ۷- برنامه ریزی و هماهنگی با کمیته استانی برای تامین بودجه
- ۸- استقرار یک کارگروه تخصصی
- ۹- همکاری با کمیته هماهنگی استانی (آب و کشاورزی)

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۱۰- پیگیری تأمین اعتبارات مورد نیاز جهت حفظ و احیای تالاب



شکل ۱۱- نمونه جداول در حال تکمیل توسط کارگروه شهرستانی

گروه کاری استانی به سوالات زیر پاسخ می دهد:

- چه ساختار بین بخشی مرتبط با مدیریت تالاب در سطح استان وجود دارد؟ فهرست آنها و کارکردهایشان چیست؟
- برای اجرای این برنامه مدیریت به چه ساختار بین بخشی نیازمندیم؟ آیا از ساختارهای موجود می توان استفاده کرد و یا به ساختار جدیدی نیاز است؟ (کمیت ها یا گروه های کاری احتمالی)
- شرح وظایف این ساختار برای اجرای برنامه مدیریت چیست؟ چه ارتباطی با ساختار شهرستانی دارد؟

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۱۲- گروه کاری استانی در حال بررسی ساختار

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۷- کارگروه های موجود استانی

• مدیریت مصرف آب در حوزه آبریز • برنامه ریزی جهت تأمین آب	شورای عالی آب استان
• تغییر یا اصلاح ساختارهای اداری و سیاسی • ایجاد هماهنگی های بین بخش	شورای اداری استان
• اطلاع رسانی از طریق رسانه های جمعی و سازمان های غیردولتی • تدوین برنامه های آموزشی	شورای فرهنگ و آموزش عمومی
• تصویب ملاحظات امنیتی در راستای حفظ منابع عمومی	شورای تأمین استان
• تصویب طرحهای مرتبط • تأمین اعتبار طرحها	شورای برنامه ریزی استان
• برنامه ریزی تأمین ، توزیع و مصرف آب در بخشهای مرتبط • حفاظت و بهره برداری از منابع طبیعی و محیط زیست	کارگروه آب کشاورزی و منابع طبیعی
• مدیریت بلایای طبیعی و حوادث غیرمترقبه (سیل-آتش سوزی)	هماهنگی مدیریت بحران استان
• بررسی ، تدوین و مدیریت راه کارهای کاهش اثرات خشکسالی و تغییر اقلیم و بلاهای طبیعی	کارگروه خشکسالی و تغییر اقلیم
• برنامه ریزی جهت اشتغال ساکنین حوزه آبریز	شورای اشتغال و سرمایه گذاری
• بررسی و تصمیم گیری در مورد اجرای طرح های تأثیرگذار بر محیط زیست	کارگروه ارزیابی زیست محیطی طرحها
• مقابله با تصرفات غیرمجاز اراضی ملی تحت مدیریت منابع طبیعی	شورای حفاظت از اراضی ملی منابع طبیعی
• تصویب طرحهای زیربنایی متوسط	کارگروه امور زیربنایی
• مقابله با پدیده زمین خواری و تصرفات غیرمجاز اراضی ملی	ستاد صیانت از اراضی ملی و جلوگیری از ساخت و سازهای غیرمجاز
• جلوگیری از تصرفات غیرقانونی	کمیته حفظ حقوق بیت المال

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۸- کمیته استانی مدیریت تالاب

✓ رئیس کمیته معاون استاندار (عمرانی یا برنامه ریزی)	0 راه و شهرسازی
✓ دبیر کمیته مدیر کل محیط زیست	0 شرکت آب و فاضلاب (روستایی - شهری)
✓ منابع طبیعی و آبخیزداری	0 تعاون ، کار و امور اجتماعی
✓ آب منطقه ای	0 نیروی انتظامی
✓ امور اراضی	0 بنیاد مسکن
✓ جهاد کشاورزی	0 شیلات
✓ نماینده شوراهای اسلامی روستاهای ذیربط	0 سازمان صنعت ، معدن و تجارت
✓ نماینده دانشگاه و مراکز تحقیقاتی	0 آموزش و پرورش
✓ نماینده جوامع محلی	0 میراث فرهنگی و گردشگری
✓ نماینده NGO	0 اداره کل دامپزشکی استان
✓ دادگستری	0 بهداشت و درمان
✓ فرمانداری های مرتبط	0 صدا و سیما
✓ نماینده مدیریت حوضه آبریز	
✓ اعضای اصلی 0 اعضای مهمان	

شرح وظایف کمیته استانی

۱- کمک به یکپارچه سازی فعالیت ها و برنامه مدیریت در ارگانهای استانی

۲- بررسی پیشرفت و موانع هماهنگی های بین بخشی

۳- حصول اطمینان از برنامه ریزی و انجام به موقع بودجه استانی برای برنامه مدیریت

۴- تأیید برنامه های کاری سالانه از سوی کمیته اجرایی محلی و تصویب گزارش سالانه

۵- بازبینی فعالیتها و تمديدات موجود و ارائه راهکارهای مقتضی

۶- انجام ارزیابی ۵ ساله نحوه اجرای برنامه مدیریت

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۱۳- نمونه جداول در حال تکمیل توسط کارگروه استانی

پس از تکمیل جداول و کارگروهها، از هر گروه یک نفر به نمایندگی نتایج را ارائه کرد و بقیه حاضرین در مورد آن به بحث و تبادل نظر پرداختند.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۱۴-

بازدید از منطقه و تالاب حله

در پایان روز اول کارگاه ، حاضرین در جلسه برای بازدید از تالاب و آشنایی بیشتر با جوامع محلی و مشکلات آن ها به محل تالاب عزیمت نمودند. بازدید از شاخه جنوبی حله، مزارع و زمینهای کشاورزی، صحبت با جوامع محلی و بحث در مورد مسائل مالکیت اراضی و تغییر مسیر تالاب در اثر رسوب در شاخه جنوبی از نتایج این بازدید بود. در ادامه تصاویری از این بازدید ارائه می گردد.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب





شکل ۱۵- بازدید از تالاب و گفتگو و تبادل نظر با اهالی و جوامع محلی

پایپیش

در مورد برنامه پایش و نحوه تهیه آن خانم مهندس اثنی عشری توضیحاتی ارائه دادند که در ادامه مختصراً به آنها اشاره می شود.

پایش به معنی جمع آوری داده ها و اطلاعات در مورد برنامه مدیریت جامع تالاب و وضعیت تالاب است. بررسی مستمر و نظام در مقاطع مختلف زمانی و ارایه گزارش کار به سیستم مدیریتی برای اطلاع از روند کار و اصلاحات احتمالی برنامه مدیریت جامع تالاب و وضعیت تالاب از اهداف پایش است.

پایش به شناخت وضعیت، شناخت مشکلات و موانع، شناخت میزان پیشرفت فعالیتها، شناخت میزان پیشرفت پروژه، نیاز به بازنگری اهداف و نیاز به بازنگری منابع کمک می کند. پایش از زمان آغاز پروژه شروع شده و نقش آن در طول فرآیند پروژه کم می شود. سیستم پایش باید در تصمیم گیری و اصلاح پروژه کمک کند، باید ساده و

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

مفید باشد و از انجام فعالیتهای وقت گیر بپرهیزد، باید مشخص شود که پایش را چه کسی و در چه زمانهایی انجام می دهد.

پایش را می توان از طریق بازدید از عرصه اجرای پروژه، مطالعه مدارک موجود، مشاهده فعالیتهای و مصاحبه با کارکنان و مردم انجام داد.

رویکرد و ضروریات در تهیه برنامه پایش

یک «برنامه پایش» لزوماً پیچیده یا پرهزینه نیست بلکه کارآمدی برنامه به مناسب بودن و بهنگام بودن اطلاعات جمع آوری شده بستگی دارد. لذا یک برنامه پایش خوب طراحی شده، می تواند ساده و کارآمد باشد. یک برنامه منسجم و کارآمد «پایش تالاب» می تواند اطلاعات لازم را جهت پوشش کاستی ها در اختیار مدیران و تصمیم گیرندگان قرار دهد و بطور کلی میزان موفقیت برنامه مدیریت (و دستیابی به اهداف مدیریتی) را برنامه پایش تعیین می نماید. اغلب به دلیل کمبود اطلاعات لازم «مدیریت تالابها» متوقف می ماند. پایش ابزاری برای اندازه گیری نتایج اقدامات مدیریتی و برآورد وضعیت موجود محیط تالابی و میزان تغییر آن است.

چگونگی پایش تالاب:

- اندازه گیری سیستماتیک ،به طور کمی یا کیفی از یک پدیده یا حضور یک ماده در یک دوره زمانی
- اندازه گیری (برای مثال عمق آب ، شمارش پلیکان ها یا فراوانی آرتمیا)
- نمونه گیری و تحلیل داده ها (برای مثال کیفیت آب)
- استفاده از پرسشنامه ها (برای مثال ارزیابی میزان هزینه قابل پرداخت توسط توریست ها)

برنامه زمانی پایش:

۱. زمانیکه تغییرات تازه رخ داده اند(برای مثال پس از رویش (کاشت) مجدد نیزارها)
۲. هنگامی که تغییرات مورد انتظار هستند(برای مثال بعد اینکه راه دسترسی جدید باز می شود یا رویدادهای فصلی.پرنندگان مهاجر)
۳. کشف تغییرات نامحسوس به طور مرتب (برای مثال کاهش تدریجی گیاهان غرقابی)

شیوه پایش:

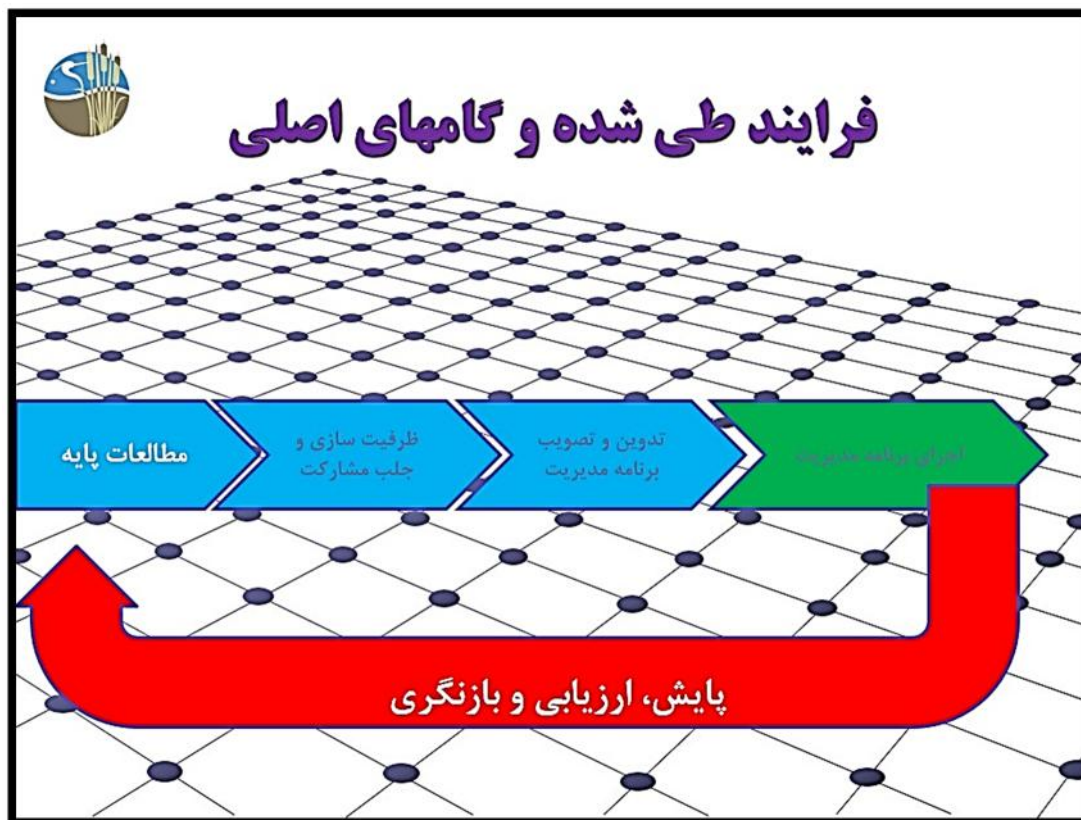
- تعیین وجوهی که بیشترین / بهترین اطلاعات را به ما می دهند (مثال گونه های کلیدی در مناطق حفاظت شده یا کیفیت آب : اکسیژن و غیره)
- تعیین اینکه چه چیزی مهم و هم (نسبتاً) برای پایش آسان است: اعتبار یا اطمینان از مشاهدات، مشاهداتی که بتوان تکرار نمود، هزینه، روش کار و ظرفیت موسسه

ضرورت برنامه پایش

- نیاز به تولید اطلاعات برای مدیریت
- اثرگذاری اطلاعات تولید شده در فرآیند مدیریت
- ضرورت پایش اقدامات مدیریتی

طراحی برنامه پایش

- برنامه ای ساده و کارآمد
- منطبق بر نیازهای برنامه مدیریت



شکل ۱۶- قسمتی از فرآیند پایش و بازنگری

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

روند طراحی برنامه پایش در کارگاه سوم:

حاضرین در جلسه به سه گروه تقسیم شدند. برنامه های پایش را در سه محور زیر تبیین نمایند.

- تعیین محورهای اصلی اطلاعات با توجه به اهداف راهبردی (اجرایی) برنامه مدیریت:
- ۱- آب، ۲- تنوع زیستی و ۳- اقتصادی-اجتماعی،
- تعیین شاخص های فرعی ذیل هر یک از محورهای اطلاعاتی با توجه به موضوعات اصلی (اولویت های) مندرج در برنامه های مدیریتی
- تدوین پروتکل های پایش با مشارکت کلیه ذینفعان و ضمن تقسیم کار در قالب کارگاه مشورتی یا کارگروه های تخصصی سه گانه
- توافق در خصوص الزامات اجرایی برنامه پایش
- تخلیص و جمع بندی نتایج بدست آمده بمنظور ارائه آن در محتوی اصلی برنامه مدیریت تالاب

اجزای برنامه پایش تالاب

- پایش منابع آب و خاک: کمیت و کیفیت آب، مصارف آب و ...
- پایش تنوع زیستی : سطح اکوسیستمی، گونه و ...
- پایش وضعیت اقتصادی- اجتماعی: گردشگری، معیشت پایدار، مشارک عمومی و ...

در ادامه کارگروه ها با همفکری با اعضا به تکمیل جدول برنامه پایش پرداختند که حاصل آن ارائه می گردد.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۱۷- گروه پایش تنوع زیستی در حال تدوین برنامه



شکل ۱۸- گروه پایش منابع آب و خاک در حال تدوین برنامه

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۱۹- گروه پایش اقتصادی- اجتماعی در حال تدوین برنامه



شکل ۲۰- برنامه پایش تنوع زیستی

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

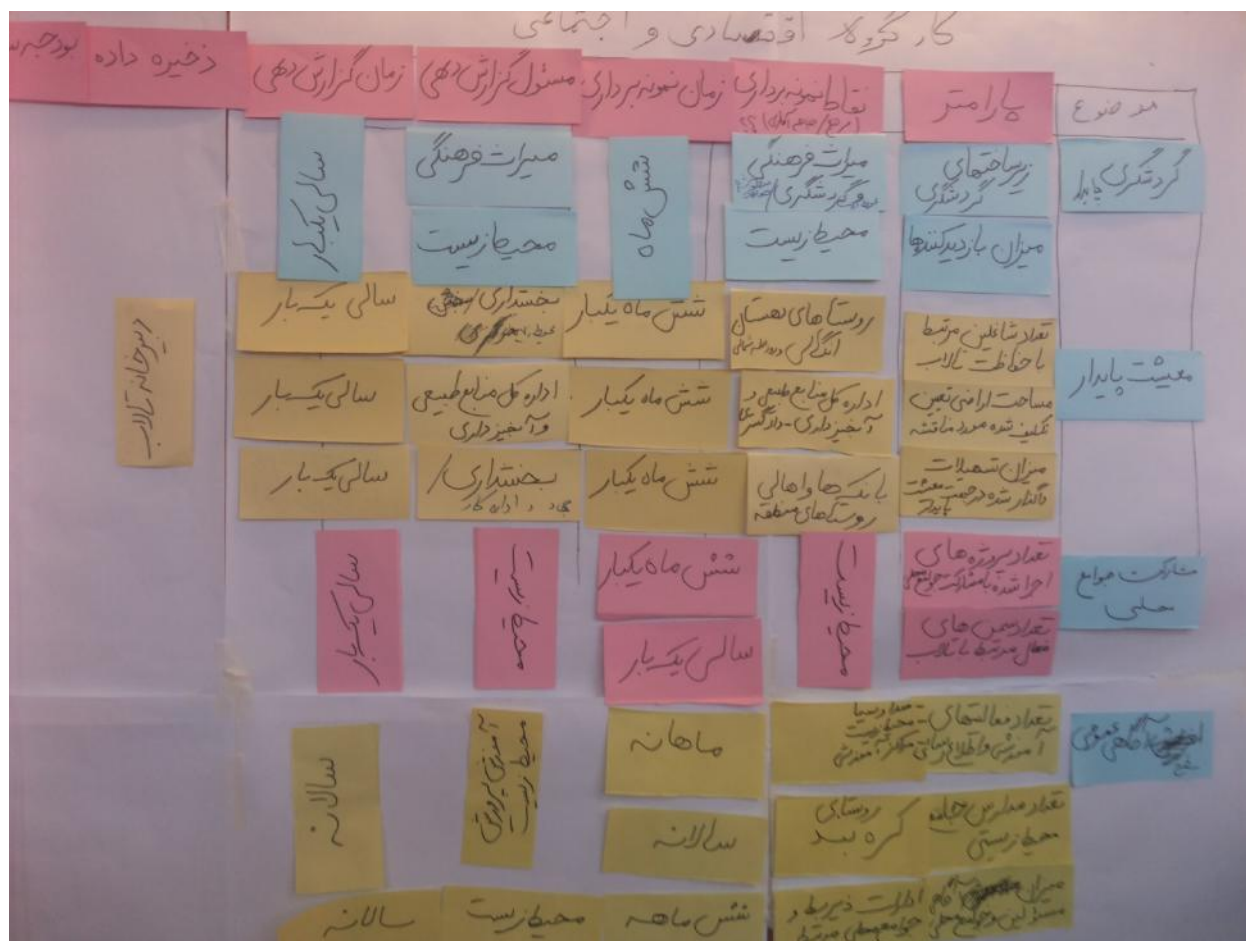
جدول ۹- برنامه پایش تنوع زیستی

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان	نهاد مسئول	تناوب گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
پرنندگان بومی تالابی دراج - دیدمک گنجشک رودخانه ای	جمعیت کل - زادآوری	شمال منطقه روستای رستمی شرق منطقه حسن نظام غرب منطقه فراکه	زادآوری فصل بهار جمعیت کل بهمن	محیط زیست	۶ ماهه	دبیرخانه مدیریت تالاب	۵۰ میلیون تومان
پرنندگان مهاجر غاز فلامینگو اردک و سرسبز حواصیل اگرت ماهی خورک درنا تنجه چنگر اردک مرمری	تعداد جمعیت	شمال منطقه : روستای رستمی شرق منطقه حسن نظام غرب منطقه فراکه	بهمن ماه	محیط زیست	سالانه	دبیرخانه مدیریت تالاب	۳۰ میلیون تومان
آبزیان ماهی های بومی سرخه کپور مارماهی پرزرد، بیا، لاک پشت	تعداد/ هم اندازه پراکنش جنس	بند بصری ورودی رودخانه حله به تالاب	فصلی	شیلات	فصلی و سالانه	دبیرخانه مدیریت تالاب	
گونه های گیاهی گز- لویی (نی)- جگن	تعداد پایه در واحد سطح	شمال منطقه : روستای رستمی شرق منطقه : حسن نظام غرب منطقه: فراکه	اسفندماه	منابع طبیعی	تناوب سالانه	دبیرخانه مدیریت تالاب	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان	نهاد مسئول	تناوب گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
پستانداران گربه جنگلی – گراز	تعداد و پراکنش	کل منطقه جنگلی تالاب	تیرماه و آذرماه	محیط زیست	۶ ماهه	دبیرخانه مدیریت تالاب	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۲۱- برنامه پایش اقتصادی اجتماعی

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۱۰- برنامه پایش اقتصادی اجتماعی

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان نمونه برداری	نهادمسئول	زمان گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
گردشگری پایدار	زیرساختهای گردشگری	میراث فرهنگی و گردشگری	شش ماه	میراث فرهنگی	سالی یکبار	دبیرخانه	
	میزان بازدیدکننده ها	محیط زیست	شش ماه	محیط زیست	سالی یکبار		
معیشت پایدار	تعداد شاغلین مرتبط با حفاظت تالاب	روستاهای دهستان انگالی و رود حله شمالی	شش ماه یکبار	بخشداری	سالی یک بار		
	مساحت اراضی تعیین تکلیف شده مورد مناقشه	اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری – دادگستری	شش ماه یکبار	اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری	سالی یکبار		
	میزان تسهیلات واگذار شده در جهت معیشت پایدار	بانک ها و اهالی روستاهای منطقه	شش ماه یکبار	بخشداری/جهاد و اداره کار	سالی یکبار		
مشارکت جوامع محلی	تعداد پروژه های اجرا شده با مشارکت جوامع محلی	محیط زیست	شش ماه یکبار	محیط زیست	سالی یکبار		
	تعداد سمن های فعال مرتبط با تالاب	محیط زیست	سالی یکبار	محیط زیست	سالی یکبار		
	سطح آگاهی	تعداد فعالیتهای	-صدا و سیما	ماهانه	آموزش و		سالانه

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان نمونه برداری	نهادمسئول	زمان گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
عمومی	آموزشی و اطلاع رسانی	-محیط زیست -مراکز آموزشی		پرورش محیط زیست			
	تعداد مدارس جامع محیط زیستی	روستای کره بند	سالانه	آموزش و پرورش محیط زیست	سالانه		
	میزان آگاهی مسئولین	ادارات ذیربط و جوامع محلی مرتبط	شش ماهه	محیط زیست	سالانه		
	و جوامع محلی						

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۲۲- برنامه پایش منابع آب و خاک

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جدول ۱۱- برنامه پایش منابع آب و خاک

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان نمونه برداری	نهاد مسئول	زمان گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
کمیت آب	دبی آب (حجم آب)	۱-جره بالا ۲-سعدآباد ۳-پل کل ۴-بند بصری ۵-جاده ساحلی (ورودی به تالاب) ۶-سرقنات ۷-روستای محمدی	ماهانه (به جز مواقع سیلابی (	آب منطقه ای	سه ماهه (پایان هر فصل)	پایگاه داده آب منطقه ای و دبیرخانه مدیریت تالاب	
	عمق آب زیرزمینی جهت پایش تغذیه رودخانه از آبخوان	محدوده رودخانه حله و تالاب	"	"	سالانه		
کیفیت آب	شوری-pH- COD-BOD- DO-EC منحنی کل کدورت - کاتیون-آنیون - نیتрат-فسفات- آمونیاک -	۱-سد رئیسعلی ۲-سعدآباد ۳-پل کلل ۴-بند بصری ۵-پل محمدی ۶- پل فراکه ۷-جاده ساحلی ورودی تالاب ۸-محل اتصال تالاب به دریا	ماهانه	۱-حفاظت محیط زیست ۲-آب منطقه ای	سه ماهه	حفاظت محیط زیست (دبیرخانه تالاب)	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان نمونه برداری	نهاد مسئول	زمان گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
	نیتрат-سولفات- TSS-IDs-Ts کلیفرم کل						
خاک و رسوبات	حجم آورد رسوب	۱-سرقات ۲- پل کلل ۳- بند بصری ۴-پل کره بند ۵- پل محمدی	ماهانه	آب منطقه ای	شش ماهه	۱-پایگاه داده آب منطقه ای ۲-دبیرخانه مدیریت تالاب	
	ویژگی رسوبات دانه بندی-فلزات سنگین - مواد نفتی	۱-بند بصری رها بخش ساحلی دریایی ۲-پل کره بند ۳-پل محمدی	سالانه	محیط زیست	سالانه	۱-پایگاه داده آب منطقه ای ۲-دبیرخانه مدیریت تالاب	
	حریم و بستر رودخانه حله و تالاب	مسیر رودخانه و حریم تالاب	سالانه	آب منطقه ای حفاظت محیط زیست جوامع محلی ۱-منابع طبیعی ۲-حفاظت	سالانه	۱-پایگاه داده محیط زیست ۲-جهاد و کشاورزی ۳-بخشداری	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

موضوع	پارامتر	نقاط نمونه برداری	زمان نمونه برداری	نهاد مسئول	زمان گزارش دهی	محل ذخیره داده	بودجه سالانه (تومان)
				محیط زیست ۳- جهاد کشاورزی ۴- جوامع محلی			
الگوی کشاورزی پایدار	وضعیت اراضی جهت پوشش آبیاری نوین در حوزه تالاب	حوضه آبریز تالاب	سالانه	۱- آب منطقه‌ای ۲- جهاد کشاورزی ۳- با همکاری جوامع محلی	سالانه	۱- دبیرخانه مدیریت تالاب ۲- آب منطقه‌ای ۳- جهاد کشاورزی	
	وسعت اراضی تحت پوشش الگوی کشت مصوب وزارت نیرو و جهاد کشاورزی	حوضه آبریز تالاب	سالانه	۱- آب منطقه‌ای ۲- جهاد کشاورزی ۳- با همکاری جوامع محلی	سالانه	۱- دبیرخانه مدیریت تالاب ۲- آب منطقه‌ای ۳- جهاد کشاورزی	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

پس از تهیه برنامه پایش توسط گروهها، نماینده هر گروه کاری به ارائه آن برای بقیه گروهها پرداختند. حاضرین نیز با بحث و تبادل نظر ایرادات احتمالی را بر طرف کردند.



شکل ۲۳- نماینده کارگروه اقتصادی و اجتماعی در حال ارائه برنامه پایش



شکل ۲۴- نماینده کارگروه آب و خاک در حال ارائه برنامه پایش

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۲۵- نماینده کارگروه تنوع زیستی در حال ارائه برنامه پایش

بازدید معاونت عمرانی استاندار بوشهر، آقای مهندس باستی از کارگاه برنامه مدیریت تالاب حله

در حین بررسی جداول پایش جناب آقای دکتر باستی از کارگاه بازدید نمودند. ایشان در روند تهیه برنامه مدیریت زیست بومی تالاب حله قرار گرفتند و با برگزار کنندگان در مورد نحوه برگزاری و چگونگی مستند کردن برنامه های تالاب صحبت کردند. همچنین ایشان با نمایندگان جوامع محلی در مورد مسائل و مشکلات آنها با تالاب به گفتگو نشستند. تاکید معاونت استانداری بر حل و فصل مساله مالکیت زمینهای زراعی و تشکیل کارگروه در استانداری بود.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب



شکل ۲۶-

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

جمع بندی

در طول این کارگاه اطلاعاتی راجع به مطالعات پایه، چشم انداز، هدف کلی، اقدامات اولویت دار، اهداف راهبردی، سازمان های مسئول، ساختار سازمانی و پروتوکول ها و برنامه های پایش ارائه شد.

از نکات مطرح شده توسط اعضای شرکت کننده در کارگاه در تهیه این گزارش نیز استفاده گردید.

در پایان از کلیه شرکت کنندگان، سازمان های آب منطقه ای، وزارت جهاد کشاورزی، سازمان منابع طبیعی، وزارت دادگستری، وزارت آموزش و پرورش، استانداری، فرمانداری، بخشداری و بویژه جوامع محلی تقدیر و تشکر می گردد.

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

حاضرین در جلسه

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۰ لغایت ۹۴/۲/۲۱

سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	شماره تماس	امضا
۱	کامبیز عبدالعزیز	کارشناس	۰۹۱۷۶۶۷۴۹۸۱	
۲	علیرضا مصلحیان	رئیس اداره	۰۹۱۷۱۷۲۰۴۸۲	
۳	سید محمد سجادی	رئیس اداره منابع طبیعی	۰۹۱۷۴۷۴۶۵۹۵	
۴	حسین کرمی	انجمن اهلیات	۰۹۴۶۹۰۱۸۱۸۴	
۵	نورالدین رحمانی	اداره کل دامپزشکی	۰۹۱۷۷۷۲۴۴۶۴	
۶	امین اسکندر	کارشناس اداره محیط زیست شهرستان نیکشهر	۰۹۱۷۱۷۲۲۸۳۹	
✓	حسین دستچکان	رئیس مأموریت حفاظت محیط زیست	۰۹۱۷۱۷۵۵۵۴۴	
۸	قدرت الله مشتاقی	مأمور اجرائی منطقه	۰۹۱۷۷۷۶۴۷۳۲	
۹	محمد علی احمدی	نورالدین رحمانی	۰۹۱۷۱۷۱۴۴۰۷	
۱۰	محمد باقر نوری	رئیس اداره دامپزشکی	۰۹۱۷۳۷۲۷۸۹۳	
۱۱	کلیه نوری	رئیس اداره دامپزشکی	۰۹۱۲۳۰۹۵۲۸۴	
۱۸	عبدالرضا رمضان	کارشناس محیط زیست	۰۹۱۷۳۷۸۴۴۲۲	
۱۹	فاطمه احمدی	کارشناس محیط زیست	۰۹۱۷۳۷۸۶۷۲۷	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۱ لغایت ۹۴/۲/۲۰

سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	شماره تماس	امضا
۱	محمدی جمالی	کارشناس	۰۹۷۷۷۱۵۷۷۸	
۲	رحیم مراد	کارشناس ارشد	۰۹۱۷ ۷۷۲ ۶۴۸۸	
۳	سید جمال	سید محمدی	۰۹۱۷ ۲۷۲ ۰۸۱۶	
۴	سمیه عابدی پور	انجمن همکاران سلامت	۰۹۴۹۲۵۲۰۵۵۷	
۵	سید محمد	مدیریت منابع طبیعی	۰۸۳۷ ۱۳۳ ۶۲۴۶	
۶	مرتضی فخرانی	کارشناس محیط زیست	۰۹۱۷۲۷۲۴۷۹۰	
۷	محمد تولیدی	رئیس محیط زیست گدازه	۰۹۱۷ ۱۷۸ ۳۸۴۴	
۸	یوسف محمدی	مدیران گدازه	۰۹۱۷۸۶۴۷۰۴۶	
۹	مهدیه محمدی	اهالی مزرعه	۰۹۱۷ ۵۶۴۳۰۷۰	
۱۰	درباب غلامی	مدیران گدازه	۰۹۱۷ ۴۷۸ ۵۵۸۱	
۱۱	مهری انصاری	کارشناس طرح تالاب	۰۲۱-۴۲۷۸۱۸۸۵	
۱۲	محمدی	مدیران طرح تالاب	~	
۱۳	عبدالرضا باران	کارشناس مدیریت	۰۹۱۷۱۷۷ ۳۲۹۳	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۱ لغایت ۹۴/۲/۲۰

سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	شماره تماس	امضا
۱	فریدون نسا	معاون		
۲	محمد حسن پور	معاون برنامه ریزی	۰۹۱۷۸۸۱۱۸۵۵	
۳	محمد هادی	معاون برنامه ریزی	۰۹۱۷۳۷۱۷۲۰۷	
۴	علیرستمی	معاون محلی		
۵	عباس شیری	معاون برنامه ریزی	۰۹۱۷۲۷۲۰۴۹	
۶	نعمت الله شامی	معاون برنامه ریزی	۰۹۳۳۷۲۹۰۰	
۷	اسرار اسماعیل	معاون محلی	۰۹۱۷۱۷۰۰۷۴۰	
۸	محمد نبی حرمی	معاون محلی	۰۹۱۷۹۲۹۰۰۴۶	
۹	عباس انصاری	معاون محلی	۰۹۱۷۱۷۱۹۴۵۹	
۱۰	محمد صالحی	معاون محلی	۰۹۲۶۱۷۰۵۵۴۳	
۱۱	محمد شاکر کوشکی	معاون برنامه ریزی	۰۹۲۷۳۷۲۲۲۲۸	
۱۲	مستوره تناسی	معاون برنامه ریزی	۰۹۱۷۱۷۶۳۲۵۱	
۱۳	محمد محمدی	معاون برنامه ریزی	۰۹۱۷۲۷۷۰۵۸۵	
۱۴	لام عباسی	معاون محلی	۰۹۱۷۱۷۲۰۵۰۲۸	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۰ لغایت ۹۴/۲/۲۱

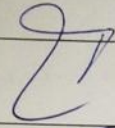
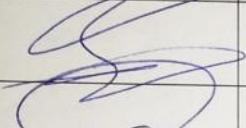
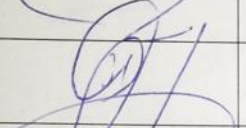
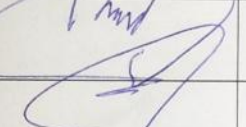
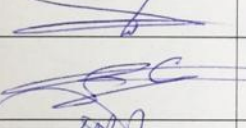
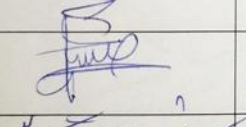
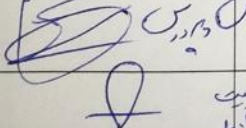
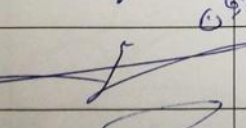
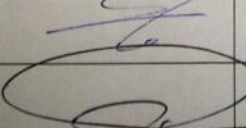
سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	شماره تماس	امضا
۱	مریم صلیبی	معاونت سازمان بهاد کتابخانه	۰۹۱۷۳۷۱۰۴۲۲	
۲	زهرا محمدی		۰۹۱۷۵۵۲۱۱۲۲	
۳	اسما جادوست	N60	۰۹۳۶۱۵۶۲۸۳۰	
۴	ایمان اسدوی	کارشناس مسئول مدیریت اداره کل بهاد	۰۹۱۷۳۷۴۶۱۵۲	
۵	سید محمدی	مهندس مشاور آب و برق	۰۹۵۷۷۵۷۵۷۵۸	
۶	شهرین بازاریار	انجمن محیط زیست اقلیم پاک	۰۹۱۷۱۷۷۷۶۷۴	
۷	شادی احمدزاده	کارشناس منابع طبیعی اداره کل بهاد	۰۹۱۷۲۷۸۲۰۶۰	
۸	محمد خاوری	مهندس مشاور آب و برق	۰۹۱۲۲۲۷۲۱۸۱ ۰۲۱ ۴۴۵۵۶۶۵۸	
۹	علیرضا کریمی	کارشناس محیط زیست مرکز تحقیقات	۰۹۱۷۷۷۲۳۵۲۴	
۱۰	سید ابوالفضل	کارشناس راه و ترابری	۰۹۱۲۲۱۹۰۹۰۱	
۱۱	عبدالرحمن محمدی	رئیس هیئت مدیره جمعیت بهاد	۰۹۱۷۷۷۷۷۷۷۷۷	
۱۲	حسین جعفری	کارشناس محیط زیست اداره کل بهاد	۰۹۱۷۷۷۷۷۷۷۷۷	
۱۳	مرتضی مسلمی		۰۹۲۸۸۸۸۸۸۸۸۸	
۱۴	رضا خدایی	کارشناس محیط زیست اداره کل بهاد	۰۹۱۷۸۷۳۳۹۸۷	
۱۵	بنا کبانی	کارشناس محیط زیست اداره کل بهاد	۰۹۱۷۷۷۵۸۷۲۲	
۱۶	ابوالحسن رضایی	مهندس مشاور آب و برق	۰۹۱۷۷۷۷۷۷۷۷۷	
۱۷	سید نوری	کارشناس محیط زیست اداره کل بهاد	۰۹۱۷۷۷۷۷۷۷۷۷	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۰ لغایت ۹۴/۲/۲۱

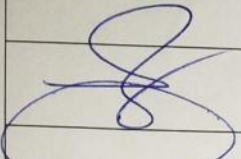
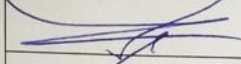
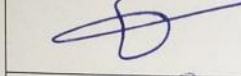
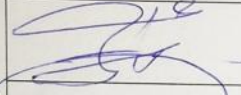
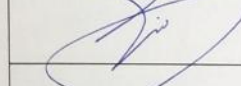
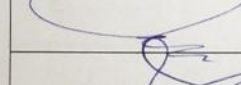
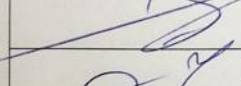
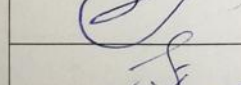
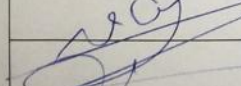
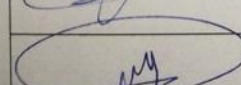
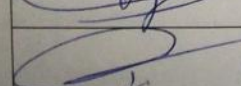
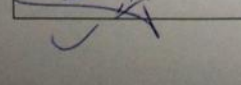
سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱	کامران آهوان	NGO - زلم پارس	
۲	ابراهیم یار احمدی	معاون برنامه ریزی و توسعه منابع	
۳	علیرضا شاکری	جوامع محلی	
۴	نصرت الله شتایی	جوامع محلی	
۵	اسلام اسمعیلی	جوامع محلی	
۶	مهدی حرقا	جوامع محلی	
۷	کیهان ارمند	جوامع محلی	
۸	علیرضا صالحی	جوامع محلی	
۹	شایسته احمدزاده	کارشناس منابع طبیعی و آبخیزداری	
۱۰	سپهر باریار	انجمن محلی توسعه اقلیم پای	
۱۱	سید محمد	مهندسین مشاور و مشاوران آب و فاضلاب	
۱۲	الهام اسد	کارشناس سلا و تدریس اداره کل و آموزش	
۱۳	اسما جهان دوست	NGO سازمان حفاظت محیط زیست انجمن حامیان ایران زمین برادران	
۱۴	علیرضا مصطفیان	رئیس اداره محیط زیست فارس	
۱۵	حسین بورد	انجمن اقلیم پای	
۱۶	فرهاد رجبی	اداره کل و آموزش و تدریس	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۱ لغایت ۹۴/۲/۲۰

سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱	امین اسکو	کارشناس پایش محیط زیست اداره شهرستان تنگستان	
۲	حسین دست بیک	رئیس منطقه حفاظت شده حله	
۳	قدرت ام معتمدی	مأمور اجرائی منطقه حفاظت شده حله	
۴	عباس بهر زنگ	استیادار اداره روستا و عمران	
۵	محمد باقر میرزا	رئیس هیئت مدیره تعاون روستایی	
۶	کدیرگ راور	مدیر منطقه حفاظت شده حله	
۷	دلاش غلامی پور	دهیار روستای حله	
۸ -	ادامه عزیز جان	دهیار روستای کوه سید	
۹	یوسف محمدی	شورا روستای کوه سید	
۱۰	شیرین تنها	مهمان (مدیر دانشگاه)	
۱۱	کاجبیز عبدالعزیز	کارشناس تنگستان	
۱۲	مرتضی محمدانی	کارشناس	
۱۳	عباس زاده تناسر	هیئت مدیره ان جی او آفریقا (حفاظت از تناسر)	
۱۴	جوانمیر کدیرگ	سرپرست منطقه حفاظت شده حله	
۱۵	سید محمدی	کارشناس منطقه حفاظت شده حله	
۱۶	رحیم مراد	آمرکس دار منطقه حفاظت شده حله (معاونت منطقه حفاظت شده حله)	

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۰ لغایت ۹۴/۲/۲۱

سومین کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱	محمد رضا زری	مسئول کمیته	زری
۲	محمد کبیری	معاون	کبیری
۳	میر محمدی	معاون و سرپرست حفاظت سازمان جهاد کشاورزی	محمدی
۴	کیمی حبی	معاون بازرگانی	حبی
۵	عبدالرضا رمضان	کارشناس برنامه ریزی	رمضان
۶	سعدی نوری	کارشناس منابع انسانی	نوری
۷	محمد خدیجه	سرپرست	خدیجه
۸	ایمان احمدی	کارشناس	احمدی
۹	عباس ریشی	رئیس شورای روستای کشاورزی	ریشی
۱۰	زهرا حدادی	حاج علی	حدادی
۱۱	کمیسه عباسی	انجمن هیات امناء	عباسی
۱۲	مدیر جلالی	شیخ محمدی	جلالی
۱۳	محمدتهدیه	رئیس هیات امناء	محمدتهدیه
۱۴	محمدی	معاون	محمدی
۱۵	محمدی جباری	رئیس هیات امناء	جباری
۱۶	امام عباسی	کارشناس و سرپرست حفاظت سازمان جهاد کشاورزی	عباسی

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

۹۴/۲/۲۰ لغایت ۹۴/۲/۲۱

کارگاه مشورتی ذی نفعان تالاب حله

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱۰	حزیه کدوسی	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۱۱	علیرضا کرمی	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۱۲	سبحان سلیمی	معاون اداره ای دامپروری و طیور معاون اداره دامپروری و طیور	
۱۳	عبدالرحمان طاهری	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۱۴	علی آبی	کارشناس طرح تالاب	
۱۵	حسن سلیمی	مدیر طرح تالاب	
۱۶	مهدی ابوبکر	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۱۷	عبدالرحمان عظیمی	معاون طرح - شرکت آب منطقه	
۱۸	عین جلال	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۱۹	م. تقی سلیمی		
۲۰	رضا خدایاری	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۲۱	بیباک بیانی	کارشناس منابع - شرکت آب منطقه	
۲۲	میرزا رحیم رضایی	مدیر طرح منابع طبیعی شهرستان جویبار دستگاه آبیاری	
۲۳	سید نورعلی		
۲۴	عبدالرضا حسینی		
۲۵	نظم		

گزارش کارگاه سوم، نهایی سازی برنامه مدیریت تالاب حله ، تهیه ساختار سازمانی و برنامه پایش تالاب

برنامه زمانی کارگاه

روز اول ۹۴/۲/۲۰

عنوان	زمان
پذیرش	۹:۰۰-۹:۳۰
شروع جلسه (تلاوت قران و سرود ملی)	۹:۳۰-۹:۴۵
سخنرانی و خوشامد گویی مدیر کل حفاظت محیط زیست استان	۹:۴۵-۱۰:۰۰
مروری بر استقرار مدیریت زیست بومی و تدوین برنامه مدیریت تالاب حله توسط مدیر ملی طرح بین المللی حفاظت از تالابهای ایران	۱۰:۰۰-۱۰:۲۵
سخنرانی استاندار یا نماینده استاندار	۱۰:۲۵-۱۰:۴۰
استراحت و پذیرایی	۱۰:۴۰-۱۱
مرور و تصویب اجزا اصلی برنامه مدیریت، اهداف راهبردی و اقدامات اولویت دار	۱۱-۱۲
تشکیل گروههای کاری: • بررسی و تدوین ساختار سازمانی بین بخشی برای اجرای برنامه مدیریت	۱۲-۱۳
ناهار و نماز	۱۳-۱۴
ادامه بررسی توسط گروههای کاری و ارایه نتایج	۱۴:۰۰-۱۵:۳۰
پذیرایی	۱۵:۳۰- ۱۵:۴۵
تشکیل گروههای کاری: بررسی و تدوین برنامه و پروتکل های پایش وضعیت تالاب حله و اجرای برنامه مدیریت	۱۵:۴۵- ۱۷:۰۰

روز دوم ۹۴/۲/۲۱

عنوان	زمان
ادامه بررسی برنامه و پروتکل های پایش	۸:۱۵-۱۰:۴۵
استراحت و پذیرایی	۱۰:۴۵-۱۱:۱۵
ارایه گروههای کاری و بحث و بررسی نتایج گروههای کاری	۱۱:۱۵-۱۳
ناهار و نماز	۱۳-۱۴
بحث و بررسی در خصوص گامهای آتی شامل نهایی سازی برنامه مدیریت، تصویب و اجرایی شدن آن	۱۴-۱۵:۳۰
جمع بندی و پذیرایی	۱۵:۳۰-۱۶:۰۰